



## PROGRAMME DE FORMATION

### RECYCLAGE

### **Chef d'Equipe de Service de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes de niveau 2 (S.S.I.A.P 2)**

Cette formation est conforme aux dispositions de ***l'arrêté du 2 mai 2005*** relatif aux missions, à l'emploi et à la qualification du personnel permanent des services de sécurité des Etablissements Recevant du Public et des Immeubles de Grande Hauteur. Formation régie par le ministère de l'intérieur

Les personnels des services de sécurité incendie en exercice conformément au présent arrêté doivent se soumettre, en matière de sécurité incendie, à un recyclage triennal.

Les personnels des services de sécurité incendie sont soumis, tous les deux ans, à l'obligation de recyclage en matière de secourisme.

Ces recyclages doivent avoir lieu au plus tard le jour de la date anniversaire de la délivrance du diplôme SSIAP ou de la qualification de secourisme.

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Durée :</b>                                    | 14h00 de formation<br>Soit 2 jours de 7h00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tarif :</b>                                               | Cf. devis                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Modalités d'accès :</b>                        | -Retour de convention de formation et de mise à disposition signée par le client,<br>-Le cas échéant, retour de l'accord de prise en charge de l'OPCO,<br>-documents justifiant les pré requis<br>-Le cas échéant, merci de contacter notre référent PSH (coordonnées ci-dessous).                                                                                                                                                                                         | <b>Délais d'accès :</b>                                      | Dès retour des documents de formation, de mise à disposition et de prise en charge OPCO.<br>Information auprès du Préfet relevant de son ressort territorial au moins un mois avant la date prévue du début de formation |
| <b>Personnes en situation de handicap (PSH) :</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Modalités d'organisation :</b>                 | <b>Dates de la formation :</b><br><b>Horaires de formation :</b><br><b>Lieu de la formation :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Selon planification<br>Selon planification<br>Chez le client | <b>Nombre de participants :</b> 1 à 15<br><b>Organisation de la formation :</b> présentiel, en continu                                                                                                                   |
| <b>Public visé :</b>                              | Titulaire du diplôme S.S.I.A.P.2, d'une équivalence ou du diplôme "ERP" et "IGH" niveau 2 ou des décisions de reconnaissance de qualification professionnelle délivrées par le ministre de l'intérieur en application des articles 3-1 à 3-3.<br>Chef d'équipe de sécurité incendie dans les établissements recevant du public et les immeubles de grande hauteur ayant effectué au moins 1 607h d'agent de sécurité durant les 36 derniers mois.                          |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Prérequis :</b>                                | - <b>Titulaire du diplôme S.S.I.A.P.2, d'une équivalence ou du diplôme "ERP" et "IGH" niveau 2 ou des décisions de reconnaissance de qualification professionnelle délivrées par le ministre de l'intérieur en application des articles 3-1 à 3-3</b><br>- <b>justifier d'au moins 1 607 heures d'activité de chef d'équipe sécurité durant les trente-six derniers mois</b><br>- <b>Qualification de secourisme en cours de validité.</b>                                 |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Objectifs :</b>                                | Permettre au stagiaire d'assurer le maintien de ses connaissances et de connaître l'évolution de la réglementation pour être capable d'assurer efficacement la fonction chefs d'équipe des services de sécurité incendie et d'assistance à personnes.<br>Vérification triennale obligatoire avant la fin de validité de la précédente formation                                                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Méthodes pédagogiques mobilisées :</b>         | bac à feu écologique, outils informatiques, moyens de communication...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Outils pédagogiques mobilisés :</b>                       | -support de cours, questionnaires d'évaluation des connaissances théoriques, fiches d'évaluation pratique, aide-mémoire stagiaire.<br>-LOGICIEL QUIZZBOX                                                                 |
| <b>Intervenant :</b>                              | Formateur qualifié disposant de l'habilitation nécessaire                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Modalités d'évaluation :</b>                   | Contrôle par QCM blanc.<br>Evaluation continue sur l'ensemble des séquences programmées au recyclage                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Sanction de la formation :</b>                 | - Un certificat de réalisation est remis à tout stagiaire ayant suivi avec assiduité l'ensemble de l'action de formation.<br>- Attestation de recyclage SSIAP2 - durée de validité 3 ans.<br><br>• Dans le cas de défaillance notoire au cours d'un stage de recyclage, le centre de formation pourra proposer une remise à niveau<br>• Une appréciation sur les actions du stagiaire pendant les séquences pratiques ou l'étude de cas devra être transmise à l'employeur |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Maintien des connaissances :</b>               | 2 jours (14h00) tous les 3 ans.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |

Site internet : [www.afsia.fr](http://www.afsia.fr) – Tél. 03.24.58.38.80 – [afsiaformation@gmail.com](mailto:afsiaformation@gmail.com) – SIRET 390 051 795 00024 – APE 8559A

N° de déclaration d'activité 21 08 00174 08 - NON ASSUJETTEE A LA TVA SOUS LE N° : FR68390051795

TVA non applicable, article 293 B du CGI

Mise à jour le 23/07/2025/ Date d'application le 23/07/2025

Certification QUALIOP1 pour les actions de formation Certificat N° 1054 OF Ind 0

Certification Sécurité Privée Domaine activité de surveillance humaine ou gardiennage

Certification CNAPS numéro FOR-008-2028-02-27-20230842646 – Agrément ADEF 0823031303



## **PROGRAMME DE FORMATION**

### **RECYCLAGE**

#### **Chef d'Equipe de Service de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes de niveau 2 (S.S.I.A.P 2)**

|                  |                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contact :</b> | <b>Service commercial et administratif :</b><br><b>Référent technique et pédagogique :</b><br><b>Référent PSH :</b> | BALLAND Nathalie et TERVER Emilie<br>TERVER Emilie<br>BALLAND Nathalie<br><br><a href="mailto:afsia2@orange.fr">afsia2@orange.fr</a><br>03.24.58.38.80 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Retrouvez l'intégralité de notre offre de formation sur : [www.afsia.fr](http://www.afsia.fr)



## PROGRAMME DE FORMATION

### RECYCLAGE

#### **Chef d'Equipe de Service de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes de niveau 2 (S.S.I.A.P 2)**

### DETAIL DES COMPETENCES VISEES

| SEQUENCE 1                                    | PREVENTION                                                                                                                                                                                                                                       | 4h00 |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>Thème</b>                                  | Evolution de la réglementation en matière de prévention et d'accessibilité                                                                                                                                                                       |      |
| <b>Contenu</b>                                | Evolution de la réglementation (nouveaux textes, ...)<br>Accessibilité du public                                                                                                                                                                 | 3h00 |
| <b>Matériels et documentation recommandés</b> | Arrêtés : 2 mai 2005 modifié - 25 juin 1980 modifié - 22 juin 1990 modifié - 18 octobre 1977 modifié                                                                                                                                             |      |
| <b>Remarque</b>                               | Cette séquence devra être mise à profit pour mettre l'accent sur l'évolution de la réglementation et du métier de chef d'équipe de sécurité incendie et présenter leurs retours d'expériences. Cette séquence sera clôturée par un examen blanc. | 1h00 |

| SEQUENCE 2      | MOYENS DE SECOURS                                              | 2h00 |
|-----------------|----------------------------------------------------------------|------|
| <b>Thème</b>    | Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours |      |
| <b>Contenu</b>  | Agents extincteurs et moyens d'extinction<br>SSI               | 2h00 |
| <b>Remarque</b> | SSI<br>Moyens de secours                                       |      |

| SEQUENCE 3                                    | GESTION DU PC SECURITE                                                                                                        | 3h00 |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>Thème</b>                                  | Gestion du PC en situation de crise                                                                                           |      |
| <b>Contenu</b>                                | Gestion d'une alarme, d'une alerte et réception des secours.<br><br>Gestion d'une évacuation,<br>Compte-rendu à la hiérarchie | 3h00 |
| <b>Matériels et documentation recommandés</b> | SSI<br><br>- Moyens mobiles de communication                                                                                  |      |



## **PROGRAMME DE FORMATION**

### **RECYCLAGE**

#### **Chef d'Equipe de Service de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes de niveau 2 (S.S.I.A.P 2)**

| <b>SEQUENCE 4</b>  | <b>ORGANISATION D'UNE SEANCE DE FORMATION</b>                                                       | <b>2h00</b> |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Thème</b>       | Formation des agents de l'équipe                                                                    |             |
| <b>Contenu</b>     | - Les méthodes pédagogiques :<br>Pratique de l'animation.<br>Déroulement chronologique d'une séance | 2h00        |
| <b>Application</b> | Analyse de la pratique pédagogique des participants                                                 |             |

| <b>SEQUENCE 5</b>  | <b>L'EQUIPE DE SECURITE INCENDIE</b>                                                                                                                            | <b>3h00</b> |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Thème</b>       | Organisation, fonctionnement et gestion de conflits de l'équipe de sécurité                                                                                     |             |
| <b>Contenu</b>     | Organiser l'accueil d'un nouvel agent<br>Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens<br>Gérer les conflits<br>Gestion des documents administratifs | 3h00        |
| <b>Application</b> | Analyse de la pratique pédagogique des participants                                                                                                             |             |
| <b>Remarque</b>    | Cette séquence devra être mise à profit pour compléter la formation sur la gestion des conflits                                                                 |             |